

**FISA POSTULUI  
PENTRU ÎNGRIJITOR**

Nume:

Prenume:

Marca:

Încadrare: Pe durată

Studii : Generale

Postul: Îngrijitor

Nivelul postului : de execuție

Locul de munca: Secția GASTROENTEROLOGIE

Rela ii: Ierarhice -Subordonare: asistentului șef de secție,

Functionale - cu tot personalul din cadrul secției;

Colaborare – cu personalul din alte secții și compartimente ale unității.

**ATRIBUȚIILE ÎNGRIJITORULUI:**

1. Efectuează curățenia saloanelor, salilor de tratamente, blocurilor operatorii, blocurilor de naștere, etc., coridoarelor și grupurilor sanitare în timpul turei, în fiecare încăpere, ori de câte ori este nevoie;
2. Efectuează dezinfectarea curentă a pardoselilor, pereților, grupurilor sanitare, plăturilor, urinarelor și păstrarea lor corespunzătoare;
3. Transportă pe circuitul stabilit a rezidurilor solide din secție la rampa de gunoi sau crematoriu, curăță și dezinfectează recipientele;
4. Îndeplinește indicațiile asistentei șef privind întreținerea curățeniei, salubrității, dezinfectării și dezinsecției;
5. Respectă regulile de igienă personală și declară asistentei șef îmbolnăvirile pe care le prezintă personal sau îmbolnăvirile survenite la membri de familie;

6. Poartă echipamentul de protecție stabilit pe care-l schimbă ori de câte ori este necesar;
7. Îndeplinește prompt și corect sarcinile de serviciu ;
8. Respectă contractul de confidențialitate anexă la contractul de muncă
9. Respectă regulamentul intern al unitatii;
10. Respectă instrucțiunile privind securitatea și sănătatea în muncă cât și Normele de P.S.I. și de Protecție Civilă.
11. Manifestă interes pentru cunoașterea instrucțiunilor privind securitatea și sănătatea în muncă cât și Normele de P.S.I. și de Protecție Civilă.
12. Efectuează dezinfectia curentă a pardoselilor, pereților, grupurilor sanitare, plumburilor, urinarelor și pastrarea lor corespunzătoare;
13. Transportă pe circuitul stabilit reziduurile solide din secție la rampa de gunoier sau crematoriu, curăță și dezinfectează recipientele;
14. Îndeplinește indicațiile asistentei medicale privind întreținerea curățeniei, salubrității, dezinfectării și dezinsecției;
15. Respectă regulile de igienă personală și declară asistentei medicale îmbolnăvirile pe care le prezintă personal sau îmbolnăvirile survenite la membri de familie;
16. Poartă echipamentul de protecție stabilit pe care-l schimbă ori de câte ori este necesar;
17. Îndeplinește prompt și corect sarcinile de serviciu ;
18. Respectă contractul de confidențialitate anexă la contractul de muncă
19. Respectă regulamentul intern al unității;
20. Respectă instrucțiunile privind securitatea și sănătatea în muncă cât și Normele de P.S.I. și de Protecție Civilă.
21. Manifestă interes pentru cunoașterea instrucțiunilor privind securitatea și sănătatea în muncă cât și Normele de P.S.I. și de Protecție Civilă.
22. Aplică prevederile Legii nr.319/2006, privind sănătatea și securitatea în muncă;
23. Aplică prevederile Ordinului nr. 1.226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;

24. Respectarea documentelor și înregistrărilor Sistemului de Control managerial (ISO, CONAS, RENAR) ;
25. Raspunde de modul în care respectă și aplică la locul de munca prevederile Ordinului Ministrului Sanatatii nr. 1101/2016 privitor la infectiile asociate actului medical (infectiile nosocomiale) în raport cu sarcinile specifice postului ocupat.
26. Ordinul nr.1.226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale  
Ingrijitorul din unitățile sanitare are următoarele atribuții:
- a) aplică procedurile stipulate de codul de procedură;
  - b) aplică metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
- Îndeplinește și alte sarcini stabilite de șefii ierarhici în limita competențelor profesionale atestate.

Fisa postului este anexa la contractul individual de munca și se întocmește în trei exemplare.

AVIZAT,  
Medic șef,

INTOCMIT,  
Asistent șef,

Am luat la cunoștință  
Am primit un exemplar

Data: